**ATRIBUCIONES DEL SECRETARIO MUNICIPAL**

**(LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE OAXACA)**

ARTÍCULO 88.- El Ayuntamiento contará por lo menos con las siguientes dependencias:

I.- **La secretaría del Ayuntamiento;**

II.- La tesorería municipal;

y III.- La responsable de la obra pública municipal.

IV.- Contraloría Interna Municipal

ARTÍCULO 92.- El Secretario Municipal tendrá las siguientes atribuciones:

I.- Tener a su cargo el archivo del Municipio, observado la ley de la materia;

II.- Controlar y distribuir la correspondencia oficial del Ayuntamiento, dando cuenta diaria al Presidente Municipal para acordar su trámite;

III.- Asistir a las sesiones del Cabildo con voz, pero sin voto; y elaborar las actas correspondientes; IV.- Dar fe de los actos del Cabildo, autorizar, expedir y certificar las copias de documentos oficiales, y suscribir y validar, con su firma, aquellas que contengan acuerdos y órdenes del Cabildo y del Presidente Municipal o que obren en sus archivos;

V.- Llevar y conservar los libros de actas, obteniendo las firmas de los asistentes a las sesiones;

VI.- Expedir constancias de origen y de vecindad que le sean solicitadas, previa acreditación indubitable de la misma;

VII.- Comunicar a los agentes municipales y de policía los acuerdos del Cabildo y las órdenes del Presidente Municipal;

VIII.- Coordinar la elaboración de los informes anuales del Presidente Municipal, en caso de que no exista una dependencia a la cual el reglamento interior de la administración pública municipal le confiera esta atribución;

IX.- Auxiliar al Síndico Municipal en la elaboración del inventario general de bienes muebles e inmuebles propiedad del Municipio, así como en su actualización;

X.- Ejecutar los programas que le correspondan, en los términos del Plan Municipal de Desarrollo y en el reglamento interior de la administración pública municipal;

XI.- Compilar las leyes, bandos de policía y gobierno, decretos, reglamentos, acuerdos, circulares y demás disposiciones normativas relativas a la administración pública municipal y paramunicipal, así como el Periódico Oficial del Gobierno del Estado cuando contenga disposiciones relacionadas con el Municipio; y

XII.- Las demás que establezca esta Ley, los reglamentos municipales y las que acuerde el Ayuntamiento.

**BANDO DE POLICÍA Y BUEN GOBIERNO DEL**

**MUNICIPIO DE SANTA MARÍA ATZOMPA, OAXACA.**

**ARTÍCULO 71**.- El Ayuntamiento contará por lo menos con las siguientes dependencias:

1. **Secretaría Municipal**
2. Tesorería Municipal
3. Dirección de Obras Públicas
4. Dirección de Ingresos
5. Dirección de Servicios Generales
6. Dirección de Agua Potable y Alcantarillado
7. Dirección de Ecología y Desarrollo Territorial y Urbano
8. Dirección de Salud
9. Dirección de Seguridad Pública y Vialidad.
10. Juzgado Calificador.
11. Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Municipal.
12. Biblioteca Pública Municipal